

ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа п. Усть-Уда»

Рассмотрено:  
На заседании МО школы  
Протокол № 1  
От « 29 » август 2023г.

Согласовано:  
Зам. Директора по УР  
Т.Н. Рыбкина *РН*  
« 22 » август 2023 г.

Утверждаю:  
Директор ГОКУ СКШ п. Усть-Уда  
С.А. Благодерова *СБ*  
« 31 » август 2023 г.  
Приказ № 237 от 31.08.23 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА внеурочной деятельности**  
**«Компьютерная грамотность» для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**  
**5-8 классов (вариант 1)**

Составитель: Карчак М.С.,  
учитель высшей квалификационной категории

2023-2024 учебный год



Рабочая программа по компьютерной грамотности разработана на основе адаптированной основной общеобразовательной программы образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа п. Усть-Уда»

**Цель** изучения курса «Компьютерной грамотности» ознакомление учащихся с ограниченными возможностями здоровья с компьютерными ресурсами и овладение техникой их практического применения.

**Задачи:**

- дать учащимся с ограниченными возможностями здоровья доступную для них систему знаний о компьютерных ресурсах;
- развивать познавательный интерес к использованию информационных и коммуникационных технологий;
- расширять кругозор учащихся путем формирования знаний и представлений о компьютерных технологиях и способах их практического применения;
- повышать адаптивные возможности учащихся с ограниченными возможностями здоровья, их социальную ориентировку за счет дополнительно приобретенных навыков и умений;
- активизировать мыслительную деятельность (развитие процессов анализа, синтеза, обобщения, классификации);
- учить наблюдать, выделять главное, ориентироваться в ситуации, усматривать связи и отношения между объектами; - обогащать активный и пассивный словарь, формировать грамматический строй речи;
- развивать анализаторы (кинестетический, слуховой, зрительный).

### **Общая характеристика учебного курса**

В результате изучения курса основы компьютерной грамотности у учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно- познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение основ компьютерной грамотности будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

*5 класс*

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

Знакомство с компьютером

Управление компьютером

Информация

Программа

*6 класс*

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

Что такое компьютер

Управление компьютером

Информация

Графический редактор.

Текстовый процессор.

Медиа продукция

*7 класс*

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

Информация

Устройство ПК

Графический редактор

Текстовый редактор

Программа Power Point

Звуковые редакторы.

Программа Movie Maker

Интернет

*8 класс*

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

Устройство компьютера

Работа с файлами

Интернет

### Описание места учебного курса в учебном плане

В соответствии с годовым учебным планом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГОКУ СКШ п. Усть-Уда учебная программа внеурочной деятельности «Компьютерной грамотности» в 5-8 классах рассчитана на 34 часа в год, из расчета 1 час в неделю.

### Личностные и предметные результаты освоения учебного курса

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- ✓ сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- ✓ овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- ✓ овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- ✓ владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- ✓ способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- ✓ принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- ✓ сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- ✓ воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- ✓ развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- ✓ сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- ✓ проявление готовности к самостоятельной жизни.

В результате освоения курса «Компьютерной грамотности» у обучающихся планируется формирование **базовых учебных действий**: личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных.

#### **Личностные базовые учебные действия:**

- ✓ осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;
- ✓ способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- ✓ положительное отношение к окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию;
- ✓ целостный, социально ориентированный взгляд на мир в единстве его природной и социальной частей;
- ✓ самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;
- ✓ понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;
- ✓ готовность к безопасному и бережному поведению в природе и обществе.

#### **Регулятивные базовые учебные действия**

- ✓ адекватно соблюдать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т.д.);
- ✓ принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- ✓ активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- ✓ соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.

#### **Познавательные базовые учебные действия**

- ✓ выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;
- ✓ устанавливать видородовые отношения предметов;
- ✓ делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- ✓ пользоваться знаками, символами, предметами-заместителями;
- ✓ читать;
- ✓ печатать;
- ✓ выполнять арифметические действия;

- ✓ наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- ✓ работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).

### **Коммуникативные базовые учебные действия**

- ✓ вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);
- ✓ использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- ✓ обращаться за помощью и принимать помощь;
- ✓ слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- ✓ сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;
- ✓ договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.

### **Предметные результаты:**

По окончании курса учащиеся должны знать:

- технику безопасного поведения в компьютерном классе
- технику безопасности при работе за компьютером;
- устройство компьютера(базовая комплектация);
- понятие информации и действий с нею на чувственном уровне;
- устройства ввода, вывода и хранения информации ( базисной комплектации);
- понятие алгоритма и правила построения простейших алгоритмов;
- правила запуска и внешнего вида текстового редактора WORD.
- правила запуска и внешнего вида графического редактора PAINT, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Microsoft Power Point, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Microsoft Excel, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Movie Maker, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида звукового редактора
- правила безопасного поведения в сети интернет

- правила запуска браузеров и работы в них.

По окончании курса учащиеся должны уметь:

- использовать полученные знания в практической деятельности.
- соблюдать технику безопасности;
- работать с информацией (передавать, обрабатывать и хранить);
- создавать, редактировать документы, создавать таблицы и форматировать текст в текстовом редакторе WORD;
- запускать графический редактор и работать с его инструментами при создании рисунка;
- работать с программами и файлами;
- различать службы сети Интернет, пользоваться ими;
- работать с электронной почтой;
- работать в программе PowerPoint

Так же включают освоенные обучающимися знания и умения по основам компьютерной грамотности, готовность их применения в быту. Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

Программа определяет два уровня овладения предметными результатами: **минимальный и достаточный**. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

**Минимальный уровень** является обязательным для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по основам компьютерной грамотности не является препятствием к продолжению образования.

**Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов на конец обучения:**

Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

### Содержание учебного курса: компьютерной грамотности 5 класс

| № | Раздел                   | Кол-во часов | Планируемые результаты  |  |  |
|---|--------------------------|--------------|---|--|--|
|   |                          |              | Предметные  | Личностные   | БУД  |
| 1 | Знакомство с компьютером | 8            | <u>Минимальный уровень:</u><br>Должен знать:<br>-Правила поведения в компьютерном классе<br>-Что такое компьютер, из чего состоит компьютер<br><br>Должен уметь:<br>-Применять правила поведения в компьютерном классе<br>-Различать части компьютера | -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.<br>- Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.<br>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального | <u>Личностные</u> Осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;<br><u>Коммуникативные</u> Вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);<br><u>Регулятивные</u> Адекватно соблюдать ритуалы школьного |



|   |                        |   |   |  |  |
|---|------------------------|---|---|--|--|
|   |                        |   | <p>-Самостоятельно включать и выключать системный блок и монитор</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Правила поведения в компьютерном классе</li> <li>-Что такое компьютер, из чего состоит компьютер</li> <li>-Способы ввода информации в память компьютера</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять правила поведения в компьютерном классе</li> <li>-Различать части компьютера</li> <li>-Самостоятельно включать и выключать системный блок и монитор</li> <li>-Самостоятельно пользоваться клавиатурой и мышью</li> </ul>  | <p>взаимодействия; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.</li> <li>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.</li> </ul>  | <p>поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.); <u>Познавательные</u> Выделять некоторые существенные, общими отличительные свойства хорошо знакомых предметов;</p>  |
| 2 | Управление компьютером | 9 | <p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Внешнее устройство компьютера</li> <li>-Внутреннее устройство компьютера</li> <li>-Расположение клавиш на клавиатуре</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять символные и функциональные клавиши на клавиатуре</li> <li>-Различать внутренние устройства компьютера</li> <li>-Различать внешние устройства компьютера</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Внешнее устройство компьютера</li> <li>-Внутреннее устройство компьютера</li> <li>-Расположение клавиш на клавиатуре</li> <li>-Как запускать и пользоваться калькулятором</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> | <p>Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.</li> <li>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.</li> <li>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.</li> <li>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</li> </ul> | <p><u>Личностные</u> Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей</p> <p><u>Коммуникативные</u> Использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем; Обращаться за помощью и принимать помощь;</p> <p><u>Регулятивные</u> Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;</p> <p><u>Познавательные</u> Устанавливать видородовые отношения предметов; делать простейшие обобщения, сравнивать,</p> |

|   |            |   |   |  |  |
|---|------------|---|---|--|--|
|   |            |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно применять символные и функциональные клавиши на клавиатуре</li> <li>- Пользоваться калькулятором</li> <li>- Различать внутренние устройства компьютера</li> <li>- Различать внешние устройства компьютера</li> </ul>  |  | классифицировать на наглядном материале;   |
| 3 | Информация | 8 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/> Должен знать:<br/> - "Правила поведения в сети Интернет"<br/> - Как создавать и сохранять файлы, папки<br/> - Что такое браузер, электронная почта, поисковая система</p> <p>Должен уметь:<br/> - Применять "Правила поведения в сети Интернет"<br/> - Самостоятельно создавать и сохранять файлы, папки<br/> - Самостоятельно запускать браузер и пользоваться поисковой системой</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/> - Основные изучаемые понятия: информация, алгоритм, модель<br/> - "Правила поведения в сети Интернет"<br/> - Как создавать и сохранять файлы, папки<br/> - Что такое браузер, электронная почта, поисковая система</p> <p>Должен уметь:<br/> - Различать понятия: информация, алгоритм, модель<br/> - Применять "Правила поведения в сети Интернет"<br/> - Самостоятельно создавать и сохранять файлы, папки<br/> - Самостоятельно запускать браузер и пользоваться поисковой системой</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</li> <li>- Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</li> <li>- Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.</li> <li>- Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</li> </ul> | <p><u>Личностные</u><br/> Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;</p> <p><u>Коммуникативные</u> Слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;<br/> Сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;<br/> доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;</p> <p><u>Регулятивные</u> Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;</p> <p><u>Познавательные</u><br/> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).</p> |



|   |           |   |   |  |   |
|---|-----------|---|---|--|---|
| 4 | Программа | 9 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое Графический редактор Paint<br/>         -Что такое текстовый редактор Microsoft Word</p> <p>Должен уметь:<br/>         Самостоятельно создавать, запускать и работать в текстовых редакторах<br/>         -Самостоятельно создавать, запускать и работать в графических редакторах</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое программа<br/>         -Понятие команды и алгоритма<br/>         -Что такое Графический редактор Paint<br/>         -Что такое текстовый редактор Microsoft Word</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно создавать, запускать и работать в текстовых редакторах<br/>         -Самостоятельно создавать, запускать и работать в графических редакторах<br/>         -Самостоятельно перемещать файлы и папки</p> | <p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.<br/>         -Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.<br/>         -Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.<br/>         -Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.</p> | <p><u>Личностные</u> Понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;<br/> <u>Коммуникативные</u> Договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.<br/> <u>Регулятивные</u> Соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.<br/> <u>Познавательные</u> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией; делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
|---|-----------|---|---|--|---|

### 6 класс

| № | Раздел | Кол-во часов | Планируемые результаты |            |     |
|---|--------|--------------|------------------------|------------|-----|
|   |        |              | Предметные             | Личностные | БУД |
|   |        |              |                        |            |     |

|   |                     |   |  |  |  |
|---|---------------------|---|--|--|--|
| 1 | Что такое компьютер | 3 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Основные требованияпри работе на компьютере<br/>         -Что такое персональный компьютер</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно запускать и закрыватьпрограмму</p> <p><u>Достаточный уровень:</u>Должен знать:<br/>         -Основные требованияпри работе на компьютере<br/>         -Что такое персональный компьютер<br/>         -Программное иаппаратное обеспечение компьютера</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно запускать и закрыватьпрограмму<br/>         -Различать программное и аппаратное обеспечение Компьютера</p> | <p>-Проявление готовности к самостоятельнойжизни<br/>         - Сформированностьадекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.<br/>         -Владение навыкамикоммуникации и принятыми нормамисоциального взаимодействия.<br/>         -Овладение начальными навыками адаптацииив динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;<br/> <u>Коммуникативные</u> Вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Принимать цели ипроизвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать вобщем темпе<br/> <u>Познавательные</u><br/>         -Делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
|---|---------------------|---|--|--|--|



|   |                        |    |  |   |   |
|---|------------------------|----|--|---|---|
| 2 | Управление компьютером | 11 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое рабочий стол<br/>         -Внешние устройства<br/>         -Устройства ввода информации<br/>         -Как запускать калькулятор</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Ориентироваться на рабочем столе<br/>         -Пользоваться клавиатурой и компьютерной мышью<br/>         -Самостоятельно запускать и работать с калькулятором</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое рабочий стол<br/>         -Устройства ввода информации<br/>         -Внешние устройства<br/>         -Внутреннее устройство компьютера<br/>         -Как запускать калькулятор</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Ориентироваться на рабочем столе<br/>         -Пользоваться клавиатурой и компьютерной мышью<br/>         -Подключать внешние устройства к ПК<br/>         -Самостоятельно запускать и работать с калькулятором</p> | <p>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;<br/>         -Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.<br/>         -Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/> <u>Коммуникативные</u><br/>         Использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;<br/> <u>Познавательные</u><br/>         -Работать с несложной по содержанию информации (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленные на бумажных и электронных и других носителях).</p> |
|---|------------------------|----|--|---|---|

|   |            |   |  |  |  |
|---|------------|---|--|--|--|
| 3 | Информация | 6 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое информация<br/>         -Способы создания и сохранения файлов<br/>         -Способы приема и передачи информации<br/>         -Что такое электронная почта</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Создавать и сохранять файлы<br/>         -Принимать и передавать информацию</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое информация<br/>         -Виды информации<br/>         -Свойства информации<br/>         -Способы создания и сохранения файлов<br/>         -Способы приема и передачи информации<br/>         -Что такое электронная почта<br/>         -Обработка информации</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Различать информацию<br/>         -Создавать и сохранять файлы<br/>         -Принимать и передавать информацию</p> | <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.<br/>         -Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.<br/>         -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Осознание себя как члена семьи, заинтересованного посещения школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;<br/> <u>Коммуникативные</u><br/>         -Сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать со сверстниками;<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;<br/> <u>Познавательные</u><br/>         -Работать с несложной по содержанию структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленную на бумажных и электронных и других носителях).</p> |
|---|------------|---|--|--|--|



|   |                      |   |   |   |  |
|---|----------------------|---|---|---|--|
| 4 | Графический Редактор | 5 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое графический редактор Paint<br/>         -Возможности графического редактора Paint</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать графический редактор Paint<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Создавать рисунки и сохранять их в папке</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое графический редактор Paint<br/>         -Возможности графического редактора Paint<br/>         -Как работать в графическом редакторе Paint</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать графический редактор Paint<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно работать в графическом редакторе Paint<br/>         -Создавать рисунки и сохранять их в папке</p> | <p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;<br/>         -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;<br/>         -Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/> <u>Коммуникативные</u><br/>         - Вступать в контакты работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс); <u>Регулятивные</u><br/>         -Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе; <u>Познавательные</u><br/>         -Выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;</p> |
|---|----------------------|---|---|---|--|

|   |                    |   |  |  |  |
|---|--------------------|---|--|--|--|
| 5 | Текстовый редактор | 5 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое текстовый редактор<br/>         -Возможности текстового редактора<br/>         -Как изменять шрифт</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе<br/>         -Редактировать текст</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое текстовый редактор<br/>         -Возможности текстового редактора<br/>         -Приемы редактирования текстов<br/>         -Способы сохранения файлов<br/>         -Как изменять шрифт</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе<br/>         -Редактировать текст<br/>         -Создавать и сохранять файлы</p> | <p>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.<br/>         -Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>         -Проявление готовности к самостоятельной жизни.<br/>         -Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;<br/> <u>Коммуникативные</u><br/>         -Обращаться за помощью и принимать помощь;<br/>         -Слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;<br/> <u>Познавательные</u> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).</p> |
|---|--------------------|---|--|--|--|



|   |                |   |  |   |  |
|---|----------------|---|--|---|--|
| 6 | Медиапродукция | 4 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое медиапродукция<br/>         -Что такое компьютерная сеть<br/>         -Что такое сеть интернет</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать медиа продукцию<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Безопасно пользоваться сетью интернет</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое медиапродукция<br/>         -Виды медиапродукции<br/>         -Что такое компьютерная сеть<br/>         -Что такое сеть интернет</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать медиа продукцию<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Безопасно пользоваться сетью интернет<br/>         -Самостоятельно заходить в сеть интернет</p> | <p>-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;<br/>         -Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;<br/>         -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе; <u>Коммуникативные</u><br/>         -Договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.<br/> <u>Познавательные</u><br/>         -Делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
|---|----------------|---|--|---|--|

### 7 класс

| № | Раздел | Кол-во часов | Планируемые результаты |            |     |
|---|--------|--------------|------------------------|------------|-----|
|   |        |              | Предметные             | Личностные | БУД |

|   |               |   |  |   |  |
|---|---------------|---|--|---|--|
| 1 | Информация    | 2 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Основные требования при работе в компьютерном классе<br/>-Способы приема и передачи информации</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Соблюдать правила работы в компьютерном классе</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Основные требования при работе в компьютерном классе<br/>-Способы приема и передачи информации<br/>-Как обрабатывается информация</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Соблюдать правила работы в компьютерном классе<br/>-Применять способы приема и передачи информации</p> | <p>Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.<br/>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.<br/>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.<br/>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p> | <p><u>Личностные</u> Понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;<br/><u>Коммуникативные</u> Договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.<br/><u>Регулятивные</u> Соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.<br/><u>Познавательные</u> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией; делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
| 2 | Устройство ПК | 3 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Устройство ПК</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Различать внутренние и внешние устройства ПК</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Устройство ПК<br/>-Устройства ввода и вывода информации</p> <p>Должен уметь:</p>   | <p>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.<br/>- Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.<br/>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.<br/>-Владение навыками коммуникации и</p>   | <p><u>Личностные</u><br/>-Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/><u>Коммуникативные</u><br/>Использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;<br/><u>Регулятивные</u><br/>-Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;<br/><u>Познавательные</u><br/>-Работать с несложной по</p>  |

|   |                      |   |   |  |  |
|---|----------------------|---|---|--|--|
|   |                      |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Различать внутренние и внешние устройства ПК</li> <li>-Пользоваться устройствами ввода и вывода информации</li> </ul>   | <p>принятыми нормами социального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.</li> </ul>   | <p>содержанию информации (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).</p>  |
| 3 | Графический Редактор | 3 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое графический редактор Paint<br/>         -Как работать в графическом редакторе Paint</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать графический редактор Paint<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Создавать рисунки и сохранять их в папке</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое графический редактор Paint<br/>         -Возможности графического редактора Paint<br/>         -Как работать в графическом редакторе Paint</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Самостоятельно запускать графический редактор Paint<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно работать в графическом редакторе Paint<br/>         -Создавать рисунки и сохранять их в папке</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</li> <li>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</li> <li>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</li> </ul> | <p><u>Личностные</u> Осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;<br/> <u>Коммуникативные</u> Вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);<br/> <u>Регулятивные</u> Адекватно соблюдать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);<br/> <u>Познавательные</u> Выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;</p> |

|   |                       |   |   |   |  |
|---|-----------------------|---|---|---|--|
| 4 | Текстовый Редактор    | 8 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое текстовый редактор<br/>-Возможности текстового редактора<br/>-Как изменять шрифт</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике - Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе<br/>-Редактировать текст <u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Что такое текстовый редактор<br/>-Возможности текстового редактора<br/>-Приемы редактирования текстов<br/>-Способы сохранения файлов<br/>-Как изменять шрифт</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе<br/>-Редактировать текст<br/>-Создавать таблицы<br/>-Создавать и сохранять файлы</p> | <p>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.<br/>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.<br/>-Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;<br/><u>Коммуникативные</u> Вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс); <u>Регулятивные</u><br/>-Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе<br/><u>Познавательные</u><br/>-Делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
| 5 | Программа Power Point | 5 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое презентация<br/>-Для чего применяется Microsoft Power Point</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point<br/>-Самостоятельно запускать Microsoft Power Point</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Что такое презентация<br/>-Для чего применяется Microsoft Power Point</p>   | <p>Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;<br/>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;<br/>-Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;</p>         | <p><u>Личностные</u><br/>-Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/><u>Коммуникативные</u><br/>- Вступать в контакты и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс); <u>Регулятивные</u><br/>-Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;<br/><u>Познавательные</u><br/>-Выделять некоторые существенные, общие</p>  |



|   |                    |   |  |   |  |
|---|--------------------|---|--|---|--|
|   |                    |   | <p>-Приемы создания презентации<br/>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point<br/>-Самостоятельно запускать и работать в программе Microsoft Power Point<br/>-Редактировать созданные слайды<br/>-Применять специальные эффекты и ссылки</p>   |   | отличительные свойства хорошо знакомых предметов;  |
| 6 | Звуковые редакторы | 2 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое звуковые редакторы<br/>-Назначение звуковых редакторов</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно запускать звуковой редактор<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Сохранять записанные файлы</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Что такое звуковые редакторы<br/>-Назначение звуковых редакторов<br/>-Порядок работы в звуковом редакторе</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно запускать и работать в звуковых редакторах<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Сохранять записанные файлы<br/>-Редактировать записанный файл</p> | <p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни<br/>- Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.<br/>- Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>- Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;<br/><u>Коммуникативные</u> Вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);<br/><u>Регулятивные</u><br/>-Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе<br/><u>Познавательные</u><br/>-Делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |

|   |                          |   |  |   |  |
|---|--------------------------|---|--|---|--|
| 7 | Программа<br>Movie Maker | 5 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое видеоредакторы<br/>-Назначение видеоредакторов</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно запускать видео редактор<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Сохранять записанные файлы</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Что такое видеоредакторы<br/>-Назначение видео редакторов<br/>-Порядок работы в видео редакторе</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно запускать и работать в видео редакторах<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Сохранять записанные файлы<br/>-Редактировать снятый файл<br/>-Добавлять графические эффекты, вставлять подписи<br/>-Создавать простой видео клип</p> | <p>Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.<br/>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.<br/>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>                                   | <p><u>Личностные</u> Понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;<br/><u>Коммуникативные</u> Договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.<br/><u>Регулятивные</u> Соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.<br/><u>Познавательные</u> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией; делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
| 8 | Интернет                 | 6 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое интернет<br/>-Роль интернета в жизни человека<br/>-Что такое браузеры<br/>-Способы поиска информации в сети интернет</p> <p>Должен уметь:<br/>-Применять свои знания на практике<br/>-Самостоятельно запускать браузер<br/>-Самостоятельно искать необходимую информацию в сети</p>  | <p>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;<br/>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.<br/>-Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального</p> | <p><u>Личностные</u><br/>-Осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;<br/><u>Коммуникативные</u><br/>-Сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;<br/><u>Регулятивные</u><br/>-Активно участвовать в деятельности, контролировать и</p>  |

|  |  |   |                 |   |
|--|--|---|-----------------|---|
|  |  | <p>интернет</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое интернет</li> <li>-Роль интернета в жизни человека</li> <li>-Средства защиты информации</li> <li>-Что такое браузеры</li> <li>-Способы поиска информации в сети интернет</li> <li>-Назначение почтовых сервисов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Использовать средства защиты информации</li> <li>-Самостоятельно запускать браузер</li> <li>-Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</li> </ul> | взаимодействия. | <p>оценивать свои действия и действия одноклассников;</p> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Работать с несложной по содержанию структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).</li> </ul> |
|--|--|---|-----------------|---|

### 8 класс

| № | Раздел | Кол-во часов | Планируемые результаты |            |     |
|---|--------|--------------|------------------------|------------|-----|
|   |        |              | Предметные             | Личностные | БУД |

|   |                       |   |   |  |   |
|---|-----------------------|---|---|--|---|
| 1 | Устройство компьютера | 6 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Устройство ПК<br/>         -Какие бывают периферийные устройства</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Различать периферийные устройства</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Устройство ПК<br/>         -Какие бывают периферийные устройства<br/>         -Назначение периферийных устройств</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Различать периферийные устройства<br/>         -Подключать простые периферийные устройства</p> | <p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.<br/>         -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.<br/>         -Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>         -Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/> <u>Коммуникативные</u> Слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;<br/>         Сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;<br/>         доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;<br/> <u>Регулятивные</u> Активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;<br/> <u>Познавательные</u> Работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).</p> |
|---|-----------------------|---|---|--|---|



|   |                  |   |   |  |  |
|---|------------------|---|---|--|--|
| 2 | Работа с файлами | 2 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое программы файлы<br/>         -Как копировать файл</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Переносить файлы на различные носители</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое программы файлы<br/>         -Способы копирования, создания и удаления файлов</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно уметь создавать, копировать и удалять файлы<br/>         -Переносить файлы на различные носители</p> | <p>Овладение социально- бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.<br/>         -Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.<br/>         -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей<br/> <u>Коммуникативные</u> Использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем; Обращаться за помощью и принимать помощь; <u>Регулятивные</u> Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;<br/> <u>Познавательные</u> Устанавливать видо-родовые отношения предметов; делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;</p> |
|---|------------------|---|---|--|--|

|   |          |    |   |  |  |
|---|----------|----|---|--|--|
| 3 | Интернет | 13 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>         Должен знать:<br/>         -Что такое интернет<br/>         -Что такое браузеры<br/>         -Назначение почтовых сервисов</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Самостоятельно запускать браузер<br/>         -Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>         -Что такое интернет<br/>         -Средства защиты информации<br/>         -Что такое браузеры<br/>         -Способы поиска информации в сети интернет<br/>         -Назначение почтовых сервисов</p> <p>Должен уметь:<br/>         -Применять свои знания на практике<br/>         -Использовать средства защиты информации<br/>         -Самостоятельно запускать браузер<br/>         -Регистрировать электронную почту<br/>         -Сохранять web-страницу<br/>         -Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p> | <p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни<br/>         - Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.<br/>         -Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия.<br/>         -Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p> | <p><u>Личностные</u><br/>         -Понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;<br/> <u>Коммуникативные</u><br/>         -Договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.<br/> <u>Регулятивные</u><br/>         -Соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.<br/> <u>Познавательные</u><br/>         -Делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать наглядном материале;</p> |
|---|----------|----|---|--|--|

|   |                          |    |  |   |   |
|---|--------------------------|----|--|---|---|
| 4 | Программа<br>Power Point | 13 | <p><u>Минимальный уровень:</u><br/>Должен знать:<br/>-Что такое презентация<br/>-Для чего применяется Microsoft Power Point<br/>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно создавать и запускать файл Microsoft PowerPoint<br/>-Редактировать созданные слайды</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать:<br/>-Что такое презентация<br/>-Для чего применяется Microsoft Power Point<br/>-Приемы создания презентации<br/>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:<br/>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point<br/>-Самостоятельно запускать и работать в программе Microsoft Power Point<br/>-Редактировать созданные слайды<br/>-Применять специальные эффекты и ссылки</p> | <p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;<br/>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;<br/>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</p> | <p><u>Личностные</u><br/>-Самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;<br/><u>Коммуникативные</u><br/>- Вступать в контакты работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс); <u>Регулятивные</u><br/>-Принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;<br/><u>Познавательные</u><br/>-Выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;</p> |
|---|--------------------------|----|--|---|---|

## Тематическое планирование

(1 час в неделю – 34 часа за год)

5 класс

| № урока в году     | № урока в четверти | Тема урока  | Количество часов | Дата проведения |
|--------------------|--------------------|---|------------------|-----------------|
| <b>I четверть</b>  |                    |   |                  |                 |
|                    |                    | <b>Знакомство с компьютером</b>   |                  |                 |
| 1                  | 1                  | Знакомство с компьютерным классом. Вводный и первичный инструктаж по ОТ иТБ   | 1                | 04.09           |
| 2                  | 2                  | Информация. Получение информации  | 1                | 11.09           |
| 3                  | 3                  | Виды информации по способу получения  | 1                | 18.09           |
| 4                  | 4                  | Виды информации по способу предоставления информации  | 1                | 25.09           |
| 5                  | 5                  | Практическая работа №1 Управление компьютером. Рабочий стол. Главное меню.Запуск программ                                 | 1                | 02.10           |
| 6                  | 6                  | Практическая работа №2 Ввод информации в память компьютера. Устройства ввода информации. Клавиатура. Освоение клавиатуры. | 1                | 09.10           |
| 7                  | 7                  | Практическая работа №3 Работа на тренажере по отработке навыков работы на клавиатуре, работы с мышью                      | 1                | 16.10           |
| 8                  | 8                  | Практическая работа №4 Работа на тренажере по отработке навыков работы на клавиатуре, работы с мышью                      | 1                | 23.10           |
| <b>II четверть</b> |                    |   |                  |                 |
|                    |                    | <b>Управление компьютером</b>   |                  |                 |
| 9                  | 1                  | Внешние устройства компьютера   | 1                | 06.11           |
| 10                 | 2                  | Внутреннее устройство компьютера  | 1                | 13.11           |
| 11                 | 3                  | Практическая работа №5 Понятия вверх, вниз  | 1                | 20.11           |
| 12                 | 4                  | Практическая работа №6 Понятия вправо, влево  | 1                | 27.11           |
| 13                 | 5                  | Практическая работа №7 Символьные клавиши на клавиатуре   | 1                | 04.12           |



|                     |    |  |   |       |
|---------------------|----|--|---|-------|
| 14                  | 6  | Практическая работа №8 Функциональные клавиши на клавиатуре                                    | 1 | 11.12 |
| 15                  | 7  | Практическая работа №9 Игры с калькулятором  | 1 | 18.12 |
| 16                  | 8  | Практическая работа №10 Игры с калькулятором   | 1 | 25.12 |
| <b>III четверть</b> |    |  |   |       |
| 17                  | 1  | Практическая №11 Игры с калькулятором. Повторный инструктаж по ОТ и ТБ.                        | 1 | 15.01 |
|                     |    | <b>Информация</b>  |   |       |
| 18                  | 2  | Что такое информация? Виды информации  | 1 | 22.01 |
| 19                  | 3  | Свойства информации  | 1 | 29.01 |
| 20                  | 4  | Практическая работа №12 Действия с информацией. Создаем и сохраняем файлы                      | 1 | 05.02 |
| 21                  | 5  | Практическая работа №13 Создаем и сохраняем файлы  | 1 | 12.02 |
| 22                  | 6  | Прием и передача информации. Электронная почта   | 1 | 19.02 |
| 23                  | 7  | Компьютерные сети. Инструктаж "Правила поведения в сети Интернет"                              | 1 | 26.02 |
| 24                  | 8  | Язык передачи информации   | 1 | 04.03 |
| 25                  | 9  | Обработка информации   | 1 | 11.03 |
|                     |    | <b>Программа</b>   |   |       |
| 26                  | 10 | Программа - это задание для компьютера   | 1 | 18.03 |
| <b>IV четверть</b>  |    |  |   |       |
| 27                  | 1  | Понятие команды и алгоритма  | 1 | 01.04 |
| 28                  | 2  | Графический редактор Paint. Назначение, возможности, местоположение                            | 1 | 08.04 |
| 29                  | 3  | Практическая работа №14 Работа в графическом редакторе. Панель опций, панель инструментов      | 1 | 15.04 |
| 30                  | 4  | Практическая работа №15 Работа в графическом редакторе. Раскрашивание готовых рисунков         | 1 | 22.04 |
| 31                  | 5  | Практическая работа №16 Работа в графическом редакторе. Составление рисунков                   | 1 | 29.04 |
| 32                  | 6  | Практическая работа №17 Работа в графическом редакторе. Надписи на рисунке различными шрифтами | 1 | 06.05 |
| 33                  | 7  | Текстовый процессор Microsoft Word   | 1 | 13.05 |
| 34                  | 8  | Повторение. Проверочная работа   | 1 | 20.05 |

Итого за год - 34 урока

**Тематическое планирование**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)  
**бкласс**

| № урока<br>в году  | № урока в<br>четвери | Тема урока   | Количество<br>часов | Дата<br>проведения |
|--------------------|----------------------|--|---------------------|--------------------|
| <b>I четверть</b>  |                      |  |                     |                    |
|                    |                      | <b>Что такое компьютер</b>   |                     |                    |
| 1                  | 1                    | Основные требования при работе на компьютере<br>Вводный инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ  | 1                   | 07.09              |
| 2                  | 2                    | Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Первичный инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ            | 1                   | 14.09              |
| 3                  | 3                    | Программное и аппаратное обеспечение компьютера  | 1                   | 21.09              |
|                    |                      | <b>Управление компьютером</b>  |                     |                    |
| 4                  | 4                    | Практическая работа №1<br>Управление компьютером: рабочий стол, главное меню, запуск программ                              | 1                   | 28.09              |
| 5                  | 5                    | Практическая работа №2<br>Ввод информации в память компьютера. Устройства ввода информации. Клавиатура Освоение клавиатуры | 1                   | 05.10              |
| 6                  | 6                    | Практическая работа №3<br>Работа на тренажере по отработке навыков работы на клавиатуре, работы с мышью                    | 1                   | 12.10              |
| 7                  | 7                    | Внешние устройства   | 1                   | 19.10              |
| 8                  | 8                    | Внутреннее устройство компьютера   | 1                   | 26.10              |
| <b>II четверть</b> |                      |  |                     |                    |
| 9                  | 1                    | Практическая работа №4 Понятия вверх, вниз   | 1                   | 09.11              |
| 10                 | 2                    | Практическая работа №5 Понятия вправо, влево   | 1                   | 16.11              |
| 11                 | 3                    | Практическая работа №6 Символьные клавиши на клавиатуре  | 1                   | 23.11              |

|                     |    |  |   |       |
|---------------------|----|--|---|-------|
| 12                  | 4  | Практическая работа №7 Функциональные клавиши на клавиатуре                    | 1 | 30.11 |
| 13                  | 5  | Практическая работа №8Игры с калькулятором                                     | 1 | 07.12 |
| 14                  | 6  | Практическая работа №9Игры с калькулятором                                     | 1 | 14.12 |
|                     |    | <b>Информация</b>  |   |       |
| 15                  | 7  | Что такое информация? Виды информации  | 1 | 21.12 |
| 16                  | 8  | Свойства информации<br>Повторный инструктаж по ОТ и ТБ                         | 1 | 28.12 |
| <b>III четверть</b> |    |  |   |       |
| 17                  | 1  | Практическая работа №10<br>Действия с информацией. Создаем и сохраняем файлы   | 1 | 18.01 |
| 18                  | 2  | Прием и передача информации.<br>Электронная почта                              | 1 | 25.01 |
| 19                  | 3  | Язык передачи информации   | 1 | 01.02 |
| 20                  | 4  | Обработка информации   | 1 | 08.02 |
|                     |    | <b>Графический редактор</b>  |   |       |
| 21                  | 5  | Графический редактор Paint. Назначение,<br>возможности, местоположение         | 1 | 15.02 |
| 22                  | 6  | Практическая работа №12 Работа в графическом редакторе                         | 1 | 22.02 |
| 23                  | 7  | Практическая работа №13 Работа в графическом редакторе                         | 1 | 29.02 |
| 24                  | 8  | Практическая работа №14 Работа в графическом редакторе                         | 1 | 07.03 |
| 25                  | 9  | Практическая работа №15 Работа в графическом редакторе                         | 1 | 14.03 |
|                     |    | <b>Текстовый редактор</b>  |   |       |
| 26                  | 10 | Практическая работа № 16<br>Назначение и основные понятия текстового редактора | 1 | 21.03 |
| <b>IV четверть</b>  |    |  |   |       |
| 27                  | 1  | Практическая работа №17 Приемы редактирования текстов                          | 1 | 04.04 |
| 28                  | 2  | Практическая работа №18Проверка орфографии                                     | 1 | 11.04 |
| 29                  | 3  | Практическая работа №19Сохранение текста                                       | 1 | 18.04 |
| 30                  | 4  | Практическая работа №20Работа со шрифтами                                      | 1 | 25.04 |
| 31                  | 5  | Знакомство с медиа продукцией  | 1 | 02.05 |
| 32                  | 6  | Демонстрация видеофрагментов с   | 1 | 09.05 |

|    |   |   |   |       |
|----|---|---|---|-------|
|    |   | использованием медиadisков  |   |       |
| 33 | 7 | Компьютерные сети. Сеть Интернет.<br>Инструктаж «Правила поведения в сети Интернет» | 1 | 16.05 |
| 34 | 8 | Проверочная работа  | 1 | 23.05 |

Итого за год - 34 урока

**7класс**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)

| № урока<br>в году | № урока в<br>четвери | Тема урока  | Количество часов | Дата<br>проведения |
|-------------------|----------------------|---|------------------|--------------------|
| <b>I четверть</b> |                      |   |                  |                    |
|                   |                      | <b>Информация</b>   |                  |                    |
| 1                 | 1                    | Основные требования при работе в компьютерном классе<br>Вводный инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ                                     | 1                | 06.09              |
| 2                 | 2                    | Информация. Информационные процессы. Прием и передача информации. Обработка информации<br>Первичный инструктаж по ОТ, ТБ, ППБ | 1                | 13.09              |
|                   |                      | <b>Устройство ПК</b>  |                  |                    |
| 3                 | 3                    | Устройство ПК   | 1                | 20.09              |
| 4                 | 4                    | Устройства ввода и вывода информации  | 1                | 27.09              |
| 5                 | 5                    | Практическая работа №1 Клавиатура. Основные блоки клавиш  | 1                | 04.10              |
|                   |                      | <b>Графический редактор</b>   |                  |                    |
| 6                 | 6                    | Практическая работа №2<br>Графический редактор PAINT. Работа в графическом редакторе  | 1                | 11.10              |



|                     |   |  |   |       |
|---------------------|---|--|---|-------|
| 7                   | 7 | Работа в графическом редакторе. Создание графических изображений<br>Практическая работа №3                       | 1 | 18.10 |
| 8                   | 8 | Практическая работа №4<br>Работа в графическом редакторе. Создание графических изображений                       | 1 | 25.10 |
| <b>II четверть</b>  |   |  |   |       |
|                     |   | <b>Текстовый редактор</b>  |   |       |
| 9                   | 1 | Практическая работа №5<br>Назначение и основные понятия текстового редактора. Работа в текстовом процессоре Word | 1 | 08.11 |
| 10                  | 2 | Практическая работа №6<br>Приемы редактирования текстов. Внесение изменений в текст                              | 1 | 15.11 |
| 11                  | 3 | Практическая работа №7 Проверка орфографии   | 1 | 22.11 |
| 12                  | 4 | Практическая работа №8 Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца)                              | 1 | 29.11 |
| 13                  | 5 | Практическая работа №9<br>Режим вставки (символов, рисунков)   | 1 | 06.12 |
| 14                  | 6 | Практическая работа №10 Таблицы. Составление кроссвордов   | 1 | 13.12 |
| 15                  | 7 | Практическая работа №11 Таблицы. Составление кроссвордов   | 1 | 20.12 |
| 16                  | 8 | Практическая работа №12 Сохранение документа. Подготовка документа к печати. Печать                              | 1 | 27.12 |
| <b>III четверть</b> |   |  |   |       |
|                     |   | <b>Программа Power Point</b>   |   |       |
| 17                  | 1 | Практическая работа №13<br>Компьютерные презентации Повторный инструктаж по ОТ и ТБ                              | 1 | 17.01 |
| 18                  | 2 | Практическая работа №14<br>Создание компьютерных презентаций в Microsoft Power Point                             | 1 | 24.01 |
| 19                  | 3 | Практическая работа №15 Применение специальных эффектов и ссылок   | 1 | 31.01 |

|                    |    |   |   |       |
|--------------------|----|---|---|-------|
| 20                 | 4  | Практическая работа №16<br>Создание компьютерных презентаций вMicrosoft Power Point   | 1 | 07.02 |
| 21                 | 5  | Практическая работа №17<br>Создание компьютерных презентаций вMicrosoft Power Point   | 1 | 14.02 |
| 22                 | 6  | Звуковые редакторы  | 1 | 21.02 |
| 23                 | 7  | Практическая работа №18<br>Запись и редактирование звуков с помощьюстандартной программы<br>«Звукозапись»   | 1 | 28.02 |
|                    |    | <b>Программа Movie Maker</b>  |   |       |
| 24                 | 8  | Видео редакторы. Знакомство с программой Movie Maker  | 1 | 06.03 |
| 25                 | 9  | Практическая работа №19 Работа в программе Movie Maker. Создание видеоклипа   | 1 | 13.03 |
| 26                 | 10 | Практическая работа №20 Работа в программе Movie Maker. Вставка подписей и субтитров к видеоклипу   | 1 | 20.03 |
| <b>IV четверть</b> |    |   |   |       |
| 27                 | 1  | Практическая работа №21 Работа в программе Movie Maker.<br>Добавление графических эффектов  | 1 | 03.04 |
| 28                 | 2  | Практическая работа №22 Работа в программе Movie Maker.<br>Наложение видеозаписи, звуковых эффектов, музыкального сопровождения                                   | 1 | 10.04 |
|                    |    | <b>Интернет</b>   |   |       |
| 29                 | 3  | Интернет и его роль в жизни человека  | 1 | 17.04 |
| 30                 | 4  | Информационные угрозы. Программные средства защиты информации   | 1 | 24.04 |
| 31                 | 5  | Практическая работа №23<br>Браузеры. Поиск информации в интернете. Работа с информацией, полученной через интернет Инструктаж "Правила поведения в сети Интернет" | 1 | 01.05 |
| 32                 | 6  | Практическая работа №24 Поиск информации в интернете.<br>Образовательные сайты  | 1 | 08.05 |
| 33                 | 7  | Практическая работа №25 Почтовые сервисы. Регистрация на почтовом сервере. Инструктаж «Правила сетевого этикета»  | 1 | 15.05 |
| 34                 | 8  | Повторение. Проверочная работа  | 1 | 22.05 |

Итого за год - 34 урока

**8класс**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)

| № урока в году     | № урока в четверти | Тема урока   | Количество часов | Дата проведения |
|--------------------|--------------------|--|------------------|-----------------|
| <b>I четверть</b>  |                    |  |                  |                 |
|                    |                    | <b>Введение</b>  |                  |                 |
| 1                  | 1                  | Основные требования при работе в компьютерном классе. Водный и первичный инструктаж по ОТ и ТБ | 1                | 07.09           |
|                    |                    | <b>Устройство компьютера</b>   |                  |                 |
| 2                  | 2                  | Персональный компьютер – универсальное устройство для работы с информацией                     | 1                | 14.09           |
| 3                  | 3                  | Периферийное устройство-сканер   | 1                | 21.09           |
| 4                  | 4                  | Практическая работа №1 Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл                 | 1                | 28.09           |
| 5                  | 5                  | Периферийное устройство-принтер  | 1                | 05.10           |
| 6                  | 6                  | Практическая работа №2 Распечатка рисунка, небольшого текста                                   | 1                | 12.10           |
|                    |                    | <b>Работа с файлами</b>  |                  |                 |
| 7                  | 7                  | Программы и файлы  | 1                | 19.10           |
| 8                  | 8                  | Практическая работа №3 Создание, копирование, удаление файлов                                  | 1                | 26.10           |
| <b>II четверть</b> |                    |  |                  |                 |
|                    |                    | <b>Интернет</b>  |                  |                 |
| 9                  | 1                  | Сеть интернет: общее представление о компьютерной сети   | 1                | 09.11           |
| 10                 | 2                  | Интернет - средство общения в сети. Инструктаж «Безопасность в сети Интернет»                  | 1                | 16.11           |
| 11                 | 3                  | Структура сети Интернет  | 1                | 23.11           |

|                              |    |  |   |       |
|------------------------------|----|--|---|-------|
| 12                           | 4  | Службы сети Интернет   | 1 | 30.11 |
| 13                           | 5  | Практическая работа №4 Подключение к сети Интернет   | 1 | 07.12 |
| 14                           | 6  | Практическая работа №5 Использование служб сети Интернет для поиска информации                                       | 1 | 14.12 |
| 15                           | 7  | Практическая работа №6 Сохранение Web-страниц  | 1 | 21.12 |
| 16                           | 8  | Практическая работа №7 Сохранение Web- страниц   | 1 | 28.12 |
| <b>III четверть</b>          |    |  |   |       |
| 17                           | 1  | Практическая работа №8 Технология поиска различных поисковых системах. Повторный инструктаж по ОТ и ТБ               | 1 | 18.01 |
| 18                           | 2  | Практическая работа №9 Технология поиска в различных поисковых системах  | 1 | 25.01 |
| 19                           | 3  | Основные понятия и термины электронной почты.  | 1 | 01.02 |
| 20                           | 4  | Практическая работа №10 Регистрация электронной почты  | 1 | 08.02 |
| 21                           | 5  | Практическая работа №11 Регистрация электронной почты  | 1 | 15.02 |
| <b>Программа Power Point</b> |    |  |   |       |
| 22                           | 6  | Практическая работа №12 Запуск программы PowerPoint. Создание слайдов  | 1 | 22.02 |
| 23                           | 7  | Создание рисунка в программе PowerPoint  | 1 | 29.02 |
| 24                           | 8  | Практическая работа №13 Вставка рисунков в слайд   | 1 | 07.03 |
| 25                           | 9  | Практическая работа №14 Работа с фигурами. Вкладка «Формат»  | 1 | 14.03 |
| 26                           | 10 | Практическая работа №15 Инструменты для работы с фигурами  | 1 | 21.03 |
| <b>IV четверть</b>           |    |  |   |       |
| 27                           | 1  | Практическая работа №16 Дизайн слайда  | 1 | 04.04 |
| 28                           | 2  | Практическая работа №17 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде   | 1 | 11.04 |
| 29                           | 3  | Практическая работа №18 Упорядочивание фигур   | 1 | 18.04 |
| 30                           | 4  | Практическая работа №19 Создание слайдов с использованием картинок, фотографий                                       | 1 | 25.04 |
| 31                           | 5  | Практическая работа №20 Создание слайдов с использованием картинок, фотографий                                       | 1 | 02.05 |
| 32                           | 6  | Практическая работа №21 Упорядочивание фигур   | 1 | 09.05 |
| 33                           | 7  | Практическая работа №22 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур | 1 | 16.05 |
| 34                           | 8  | Проверочная работа   | 1 | 23.05 |

Итого за год - 34 урока.

## Контрольно-измерительный материал

### 5 класс

#### Проверочная работа за I полугодие

- 1) Правила поведения в компьютерном классе.
- 2) Внешнее устройство ПК.
- 3) Внутреннее устройство ПК.
- 4) Устройства ввода информации.
- 5) Способы запуска программ.

Практическая часть:

- 1) Запуск Компьютера.
- 2) Запуск программы Microsoft Word.
- 3) Ввод текстовой информации с использованием символьных и функциональных клавиш на клавиатуре.
- 4) Сохранение файла в папку.

#### Проверочная работа за II полугодие

- 1) Что такое информация?
- 2) Создание и сохранение файлов.
- 3) Что такое электронная почта?
- 4) Что такое компьютерная сеть?
- 5) Правила поведения в сети интернет.

Практическая часть:

- 1) Запуск Компьютера.
- 2) Создание папки.
- 3) Запуск программы Paint.
- 4) Составление и раскрашивание рисунка.
- 5) Сохранение файла в папку.

## **Контрольно-измерительный материал 6 класс**

### **Проверочная работа за I полугодие**

- 1) Основные требования при работе на ПК.
- 2) Что такое ПК?
- 3) Внешние устройства ПК.
- 4) Клавиатура и мышь.
- 5) Виды информации.

Практическая часть:

- 1) Запуск Компьютера.
- 2) Создание папки и файла программы Microsoft Word.
- 3) Запуск программы Microsoft Word.
- 4) Создание таблицы в программе Microsoft Word.
- 5) Ввод текстовой информации в таблицу с использованием символьных и функциональных клавиш на клавиатуре.
- 6) Сохранение файла в папку.

### **Проверочная работа за II полугодие**

- 1) Способы приема и передачи информации.
- 2) Назначение графического редактора Paint
- 3) Назначение текстового редактора Microsoft Word.
- 4) Что такое сеть интернет?
- 5) Виды медиапродукции.

Практическая часть:

- 1) Запуск Компьютера.
- 2) Создание папки.
- 3) Запуск программы Paint.
- 4) Вставка изображения (картинки) в файл.

- 5) Составление и раскрашивание рисунка использованием изображений.
- 6) Сохранение файла в папку.
- 7) Установка созданного рисунка на фон рабочего стола.

## **Контрольно-измерительный материал**

**7 класс**

### **Проверочная работа за I полугодие**

- 1) Периферийные устройства ПК
- 2) Что такое персональный компьютер? 3) Сеть интернет.
- 4) Браузеры.
- 5) Службы сети интернет для поиска информации.

Практическая часть:

- 1) Запуск компьютера. 2) Запуск браузера
- 3) Поиск необходимой информации для самостоятельной работы. 4) Сохранение Web-страниц.
- 5) Перенос информации из сети интернет на ПК

### **Проверочная работа за II полугодие**

- 1) Назначение электронной почты?
- 2) Назначение программы Power point.
- 3) Основные требования при работе на ПК.
- 4) Требования к презентации.
- 5) Способы сохранения файлов.

Практическая часть:

- 1) Запуск Компьютера.
- 2) Создание папки и файла программ Microsoft Power Point.
- 3) Запуск программы Microsoft Power Point.



4)Создание презентации на 6 слайдов в программе Microsoft Power Point. 5)Сохранение файла в папку.

## **Контрольно-измерительный материал**

### **8 класс**

#### **Проверочная работа за I полугодие**

1. Периферийные устройства ПК
2. Что такое персональный компьютер? 3)Сеть интернет.
3. Браузеры.
4. Службы сети интернет для поиска информации.

Практическая часть:

1. Запуск компьютера.
2. Запуск браузера
- 3 Поиск необходимой информации для самостоятельной работы.
4. Сохранение Web-страниц.
5. Перенос информации из сети интернет на ПК

#### **Проверочная работа за II полугодие**

1. Назначение электронной почты?
2. Назначение программы Power point.
- 3 Основные требования при работе на ПК.
4. Требования к презентации.
5. Способы сохранения файлов.

Практическая часть:

1. Запуск Компьютера.
2. Создание папки и файла программы Microsoft Power Point.
3. Запуск программы Microsoft Power Point.

4. Создание презентации на 6 слайдов в программе Microsoft Power Point.
5. Сохранение файла в папку.

### **Материально-техническое обеспечение учебного предмета**

1. Информатика: Учебник для 5 класса» под редакцией Л.Л.Босовой.
2. Макарова Н. В. Программа по информатике и ИКТ (системноинформационная концепция). - СПб.: Питер, 2013.
3. Информатика и ИКТ. Учебник. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
4. Информатика и ИКТ. Рабочая тетрадь № 1. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
5. Информатика и ИКТ. Рабочая тетрадь № 2. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
6. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей Информационная картина мира. / Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб: Питер, 2013.
7. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей.
8. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей. Техническое и программное обеспечение информационных процессов. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.

### **Технические средства обучения.**

1. Ноутбук;
2. Мониторы - 7 шт.
3. Системный блок – 7 шт.
4. Клавиатура – 7 шт.
5. Проектор – 1 шт.

### **Дидактический материал.**

1. Таблица. Правила поведения в компьютерном классе.
2. Таблица. Правила работы за компьютером.
3. Иллюстрация. Строение компьютера.
4. Таблица: техника безопасного поведения в компьютерном классе.